PROVINCE DE QUÉBEC
Centre de services scolaire des Hauts-Cantons
005 – Centre d'établissement du Centre d'éducation des adultes du CSSHC

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 18 juin 2026 à 17h, au restaurant Rive-Sud à East- Angus, 150 rue Angus Sud, le tout conformément aux termes de l'article 68.1 de la Loi sur l'instruction publique.

ÉTAIENT PRÉSENTS OU ABSENTS

	Présentiel	Via TEAMS	Absent
_Sylvain Lessard, président(e)	x		
_Lynda Fillion, vice-président(e)			x
_Dannie Madore, secrétaire	x		
_Liane Arsenault, personnel professionnel			x
_Mélanie Cyr, personnel de soutien	x		
_Josée Paquette, enseignante	x		
_Roxane Perron (remplacement d'Annick Claude), secrétaire substitut	x		
_Sarah-Lou Boissinot, élève			x

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

_Nathalie Roy, direction de l'établissement	x		

DÉSIGNER

OUVERTURE DE LA SÉANCE À 17H

Le président procède à l'ouverture de la séance.

1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de Mme Mélanie Cyr, il est convenu d'adopter de l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE013-2526-028

2. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 16 AVRIL 2026

La direction procède à la lecture du procès-verbal de la séance précédente, soit celle tenue le 16 avril dernier.

Aucun suivi n'est requis relativement à celui-ci.

Sur la proposition de Mme Josée Paquette, il est résolu d'adopter le procès-verbal du 16 avril 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE013-2526-029

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

ADOPTER

4. BUDGET INITIAL 2026-2027

Le groupe FBC demeurera dédoublé à Lac-Mégantic pour la prochaine rentrée. Un poste en adaptation scolaire est actuellement affiché.

L'offre de service en Participation Sociale au centre d'East Angus et de Lac-Mégantic sera bonifiée par l'ajout d'une journée de formation par semaine dès la rentrée 2026-2027. Un poste en Participation sociale est actuellement affiché.

Le programme « La Boussole » sera relancé à l'automne avec une approche davantage axée sur l'exploration des métiers. Le recrutement demeure un enjeu, aucun élève n'étant actuellement inscrit. Le début des cours est prévu en novembre, sous réserve d'inscriptions suffisantes.

La francisation a connu plusieurs fluctuations durant l'année. Un effectif de 32 ETP a été autorisé pour 26-27 ce qui réduit le budget et nécessite une réorganisation des groupes vu les coupures budgétaires.

Sur la proposition de Mme Dannie Madore, il est convenu d'adopter le budget initial 2026-2027.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-030

5. FRAIS DE SERVICE 2026-2027

La direction présente le tableau des frais de services complémentaires chargés aux élèves. Les montants demeurent inchangés comparativement aux dernières années.

Sur la proposition de Mme Dannie Madore, il est convenu d'adopter les frais de service 2026-2027.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-031

6. NORMES ET MODALITÉS

Quelques modifications ont été apportées aux normes et modalités, notamment concernant les salles de test (p. 15). Les lunettes intelligentes sont maintenant interdites en plus des montres intelligentes et cellulaires. Des ajustements ont également été effectués aux pages 16, 19, 21 et 23 du cahier des normes et modalités ainsi que les règles d'application pour le programme de Participation sociale.

Aucune question n'est soulevée.

Sur la proposition de Mme Roxane Perron, il est convenu d'adopter les normes et modalités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-032

7. CODE D'HARMONIE

Le document a fait l'objet d'un important travail de révision en équipe en janvier dernier, auquel ont participé une cinquantaine de personnes. Le sous-comité du conseil d'école en a ensuite réalisé une synthèse, qui a été présentée au conseil du mois de mars puis à l'assemblée générale lors de la rencontre collective du mois de mai. Cette version a été retenue et sera désormais utilisée auprès de l'équipe.

Sur la proposition de Mme Josée Paquette, il est résolu d'adopter le code d'harmonie tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-033

8. CODE DE VIE 2026-2027

Pour le secteur de Coaticook, la journée des salles de test sera déplacée afin de mieux répondre aux besoins des élèves. Pour le secteur de Lac-Mégantic, les cours destinés aux élèves réguliers se termineront à 15 h le jeudi seulement et la période de concertation du personnel se tiendra cette journée-là de 15 h 05 à 16 h 05. Aucun changement n'est prévu pour le secteur d'East Angus.

9. REDDITION DU PLAN DE LUTTE ET INTIMIDATIONS CONTRE LA VIOLENCE 2025-2026

La direction a présenté l'évaluation des résultats et l'état de la clientèle pour l'année en cours. Un total de 905 élèves est actuellement inscrit, ce qui représente une légère diminution de l'effectif, principalement attribuable à une baisse de la clientèle en francisation.

Les résultats des sondages réalisés auprès de 154 élèves en décembre dernier ont été compilés et présentés en février. Des groupes focus ont également été faits en février. Il a également été rappelé que le plan de lutte contre l'intimidation et la violence a été adopté en février 2026 et est accessible sur le site Internet du centre.

Depuis le début de l'année scolaire, six plaintes en lien avec des situations d'intimidation ou de violence ont été recensées et résolues positivement. L'évaluation des résultats sera transmise au ministère par Mme Annie Garon.

Sur la proposition de Mme Mélanie Cyr, il est convenu d'adopter l'évaluation des résultats du plan de lutte et intimidation contre la violence 2025-2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-034

10. REDDITION DU PROJET ÉDUCATIF 2025-2026

La direction présente les résultats aux moyens du projet éducatif. Les résultats liés au taux de réussite et de persévérance sont partiels car nous aurons les données officielles durant l'été puisque l'année scolaire n'est pas encore terminée.

Concernant le taux d'absence, la situation est jugée très satisfaisante. Nous sommes à 17,5% d'absences sur une cible de 21%. Il a été rappelé que le suivi régulier auprès des élèves demeure essentiel afin de maintenir leur motivation et de favoriser une bonne assiduité.

Il a également été souligné que moins d'élèves changent de parcours de formation, ce qui contribue à une plus grande stabilité dans la poursuite du deuxième sigle de cours.

Le taux d'abandon après un mois de fréquentation a diminué de 6% depuis l'an dernier et se situe maintenant à 30%. Les motifs observés demeurent généralement semblables à ceux des années précédentes.

Les membres ont également été informés que le guide d'accueil destiné à l'ensemble des employés dont les nouveaux employés, est en cours d'élaboration et qu'il sera présenté à l'automne.

Enfin, les résultats des sondages démontrent que le taux de satisfaction des élèves envers le centre ainsi que le sentiment de sécurité demeurent élevé cette année.

Sur la proposition de Mme Josée Paquette, il est résolu d'adopter la reddition du projet éducatif tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-033

11. LES BONS COUPS

Chacun des points de service présentent les bons coups réalisés et les activités tenues depuis avril.

12. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

13. CALENDRIER DES RENCONTRES 2026-2027

Le calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2026-2027 sera adopté lors de la première rencontre du conseil d'établissement, soit le 17 septembre prochain.

14. QUESTION DU PUBLIC

Aucun public.

15. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Mme Roxane Perron, il est résolu de procéder à la levée de la séance à 19h23.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CEA013-2526-034

Nathalie Roy , Direction de l'établissement

Sylvain Lessard , Président